

WIR SUCHEN

Büro-AllrounderIn (m/w/d)

Vollzeit

Wer sind wir?

Ein Familienunternehmen, das den über die Landesgrenze hinaus bekannten NEUBURGER produziert. Außerdem produzieren wir das vegetarische FUNGI PAD aus Kräuterseitlingen, die wir vor Ort selbst züchten.

Deine Aufgaben

- Allgemeine, organisatorische und administrative Bürotätigkeiten
- Telefonannahme und -vermittlung
- Organisation / Mitarbeit bei internen Veranstaltungen
- Marketingkoordination
- Mitarbeit im Vertriebsinnendienst

Dein Profil

- Einschlägige Ausbildung, sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Deutsch in Wort und Schrift, sowie Grundkenntnisse in Englisch
- Genaue, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Gepflegtes und sicheres Auftreten
- Teamfähig
- Freude am Job

Gute Kommunikation, eine umfassende Einschulung und ein freundliches Miteinander sind für uns selbstverständlich. Darüber hinaus gibt es viele Goodies:

- Jeden Tag kostenloses warmes Essen
- Getränke zur freien Entnahme
- Monatliche Aktivitäten, freiwillig und kostenfrei
- Wöchentlich gratis Neuburger für zuhause
- Vergünstigte Angebote für Fitnessstudio- und Hallenbad sowie E-Bike Leasing

Das klingt interessant für dich?

Dann schick deine Bewerbung an: info@neuburger.at

Neuburger GmbH & Co. OG.,

Dreisesselbergstraße 6, 4161 Ulrichsberg

Gerne bieten wir dir Probetage zum gemeinsamen Kennenlernen an. Für diese 40-Stundenbeschäftigung bezahlen wir anfangs 2.600,- € brutto. Nach der Einarbeitungsphase gibt es, je nach deiner Leistungsbereitschaft, Lohnerhöhungen. Überstunden und sonstige Zuschläge werden extra vergütet.

NEUBURGER GMBH & CO. OG.
DREISESSELBERGSTRASSE 6
4161 ULRICHSBERG, ÖSTERREICH
TELEFON +43 7288 7001.0
INFO@NEUBURGER.AT, NEUBURGER.AT
ATU 37121805, FN 121.491 P, LG UND HG LINZ

VETERINÄR-KONTROLLNUMMER AT 40530 EG

